

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 6 города Кропоткин  
муниципального образования Кавказский район**

**ПРИКАЗ**

24.04.2023 г.

№ 69/1

**Об утверждении мероприятий, плана – графика по разработке  
ООП МБДОУ д/с № 6  
в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 Г. N 1028 «Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования», в целях приведения в соответствие основной образовательной программы МБДОУ д/с № 6, рабочих программ педагогов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать рабочую группу по разработке основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 6 (далее – ООП ДО) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Председатель                    Воспитатель Сабирова Е.М.;  
группы:  
Секретарь группы:            Музыкальный руководитель Горюн Е.Ю.

Члены группы:                    воспитатель Захарьева Л.П.;  
    воспитатель Штейникова Л.Н.;

2. Утвердить план-график разработки ООП ДО детского сада в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией (приложение).

3. Рабочей группе при разработке ООП ДО:  
-руководствоваться федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программы дошкольного образования,

действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

-осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

-решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

5. Воспитателю Сабировой Е.М.:

5.1. Организовать работу рабочей группы.

5.2. Оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола.

5.3. Подготовить к обсуждению и утверждению проект ООП ДО МБДОУ д/с № 6 на 2023-2024г.г. в соответствии с ФОП ДО до 18.08.2023г.

5.4. Разместить после утверждения новую ООП ДО МБДОУ д/с № 6 на 2023-2024г.г. в соответствии с ФОП ДО на официальном сайте МБДОУ д/с № 1. Срок до 31.08.2023г.

6. Воспитателю Сабировой Е.М. в срок до 25.04.2023 г. ознакомить с настоящим приказом всех работников МБДОУ д/с № 6 под личную подпись.

7. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на воспитателя Сабирову Е.М.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 6



О.В.Лахина

С приказом ознакомлены:

<u>Лахина О.В.</u> (Ф.И.О.)	<u>заведующий</u> (должность)	<u>Лахина</u> (подпись)	« 24 »	<u>04</u> (число)	2023г.
<u>Сабирова Е.М.</u> (Ф.И.О.)	<u>воспитатель</u> (должность)	<u>Сабирова</u> (подпись)	« 24 »	<u>04</u> (число)	2023г.
<u>Раменко О.Е.</u> (Ф.И.О.)	<u>воспитатель</u> (должность)	<u>Раменко</u> (подпись)	« 24 »	<u>04</u> (число)	2023г.
<u>Захарьев Л.И.</u> (Ф.И.О.)	<u>воспитатель</u> (должность)	<u>Захарьев</u> (подпись)	« 24 »	<u>04</u> (число)	2023г.
<u>Котомидова Т.А.</u> (Ф.И.О.)	<u>воспитатель</u> (должность)	<u>Котомидова</u> (подпись)	« 24 »	<u>04</u> (число)	2023г.
<u>Итейников Л.И.</u> (Ф.И.О.)	<u>воспитатель</u> (должность)	<u>Итейников</u> (подпись)	« 24 »	<u>04</u> (число)	2023г.



ПРИЛОЖЕНИЕ

**ПЛАН-ГРАФИК  
РАЗРАБОТКИ (ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ) ООП ДО МБДОУ Д/С № 6  
В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ, СВЯЗАННЫХ С ЕЕ  
РЕАЛИЗАЦИЕЙ**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Управленческие мероприятия</b>			
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП	Не реже 1 раза в месяц	Заведующий Рабочая группа	Протокол
Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФОП	Апрель	Рабочая группа	Акты, справки и т.п.
Инвентаризация литературных, музыкальных и художественных произведений для подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП	Апрель	Рабочая группа	Справки, описи, заявки и т.п.
Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФГОС и ФОП)	Апрель	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Мониторинг РППС	Апрель- май	Заведующий Рабочая группа	Аналитические справки Отчеты Приказы

Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	Апрель – июль	Заведующий Рабочая группа	Отчет
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФОП	Май и август	Заведующий Рабочая группа	Протоколы
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
<b>2. Мероприятия по разработке ООП ДО</b>			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП при подготовке ООП ДО детского сада	В течение всего периода	Заведующий Рабочая группа	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО детского сада на предмет соответствия ФОП	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
Отбор содержания дошкольного образования для детского сада определение содержания образования, выбор образовательных технологий выбор	Апрель-май	Рабочая группа педагогов	Пакет документов

учебно-методического обеспечения			
Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части основной образовательной программы детского сада	Апрель-май	Рабочая группа педагоги	Пакет документов
Отбор Методов педагогической работы (Формы, способы, методы и средства реализации Федеральной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов). Существенное значение имеют сформировавшиеся у педагога практики воспитания и обучения детей, оценка результативности форм, методов, средств образовательной деятельности применительно к конкретной возрастной группе детей. Вариативность форм, методов и средств реализации Федеральной программы	Апрель-май	Рабочая группа педагоги	Пакет документов



<p>Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП ДО детского сада в части, формируемой участниками образовательных отношений</p>	<p>Апрель–май</p>	<p>Рабочая группа педагоги</p>	<p>Анкетирование Опросные листы, аналитическая справка</p>
<p>Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%: -Региональный компонент -Парциальные программы -Традиции ДОО</p>	<p>Май-июль</p>	<p>Рабочая группа педагоги</p>	<p>Пакет документов</p>
<p>Разработка Алгоритма применения в ООП ДО детского сада федеральной рабочей программы образования, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы</p>	<p>Май</p>	<p>Рабочая группа педагоги</p>	<p>Документ Чек-лист</p>
<p>Подготовка проекта ООП ДО детского сада в соответствии с ФОП и ФГОС. Предусмотреть в ООП ДО детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФОП</p>	<p>Май-июль</p>	<p>Рабочая группа педагоги</p>	<p>Проект ООП ДО детского сада</p>

Рассмотрение проекта ООП ДО детского сада на заседании педагогического совета	Июль	Руководитель рабочей группы	Протокол
Корректировка проекта ООП ДО детского сада с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы и воспитатели (в рамках своей компетенции)	Актуализованная редакция ООП ДО детского сада
Утверждение ООП ДО детского сада	Август	Заведующий	Приказ

### 3. Методическое сопровождение

Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель– август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель– август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель– август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП	Апрель– август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Подготовить банк обучающих видеоматериалов, вебинаров по внедрению	Апрель- август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.

ФООП ДО			
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Ведение электронного документооборота	постоянно	весь коллектив	
Инвентаризация технических средств обучения, программного обеспечения (проектор, принтеры, ноутбуки)	Апрель	Старший воспитатель	Аналитическая справка
Обновление (подготовка плана закупок) технических средств обучения, программного обеспечения, позволяющих выстраивать образовательный процесс на основе интеграции образовательных областей, моделирование авторских игр.	Апрель-май	Старший воспитатель	Аналитическая справка
Создание методического банка «Методы педагогической работы»: форм, способов, методов и средств реализации Федеральной программы	Апрель-май	Руководитель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-листы
Создание методического банка «Методы педагогической диагностики»: <i>Малоформализованные методы:</i> -Педагогическое наблюдение за детской деятельностью (в том числе в специально созданных диагностических ситуациях); -Беседы с детьми; -Анализ продуктов детской деятельности; -Специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого,	Апрель-май	Руководитель рабочей группы Рабочая группа,	Документ Чек-листы



художественно-эстетического развития.			
Разместить ООП ДО на сайте детского сада	Не позднее 31 августа	Ответственный за сайт детского сада	Информация на сайте
Родительские собрания, посвященные ООП ДО детского сада, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы