# Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ -д/с №6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.П.Говорова

Приказ № 63 от «27» августа 2015г.

***Положение***

***о возможности, порядке и условиях внесения физическими и  (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществления контроля  их расходования***

**Раздел 1. Общие положения**

1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции», с Законом Российской Федерации от 01.09.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Бюджетным кодексом РФ , Уставом  муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №6

2.Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц  бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №6 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район.» (далее МБДОУ).

3.Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

**Раздел 2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

1.МБДОУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных уставом МБДОУ услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе в соответствии с законодательством РФ.

2.Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.Администрация МБДОУ вправе рассчитывать на спонсорскую помощь от физических и юридических лиц.

4.МБДОУ в лице руководителя или его заместителя вправе обратиться за добровольными пожертвованиями в устной (в частной беседе, на собрании) или в письменной (в виде объявления, письма) форме к юридическим и физическим лицам. При обращении за добровольными пожертвованиями администрация МБДОУ обязаны проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения добровольных пожертвований.

**Раздел 3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

3. 1. Пожертвование может осуществляться как путём непосредственной передачи имущества (материальные вещи) МБДОУ, так и перечисляться денежными средствами на внебюджетный счёт МБДОУ. При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение добровольных пожертвований

( «пожертвование на ремонт учреждения», «пожертвование на приобретение оборудования», «пожертвование на развитие материальной базы»). Принятие пожертвований от физических лиц путем перевода последними денежных средств на внебюджетный счет МБДОУ,  может оформляться в устной форме.

3.2. Все материальные средства, переданные жертвователем оформляются письменным договором пожертвования (приложение1), в обязательном порядке ставятся на отдельный баланс учреждения. Заключение договора пожертвования  является добровольным волеизъявлением  сторон-участников договора. По  договору пожертвования одна сторона безвозмездно передает   или обязуется передать другой стороне вещь в собственность  или имущественное право (требование) к себе или к третьему лицу в общеполезных целях.  Сторонами договора пожертвования являются жертвователь и одаряемый. В качестве жертвователя могут выступать  юридические и физические лица. Предметом  пожертвования могут быть как недвижимые вещи, так и движимые вещи.

3.3. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо согласия или разрешения.

3.4.Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, оказания помощи в проведении мероприятий.

**Раздел 4. Порядок расходования добровольных пожертвований**

Порядок расходования добровольных пожертвований производится согласно Положению о расходовании внебюджетных средств.

**Раздел 5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

5.1.Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий, главный бухгалтер учреждения.

5.2. Заведующий МБДОУ обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) о поступлении и расходовании средств, полученных путём привлечения добровольных пожертвований .

5.3. Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование добровольных пожертвований.

6 . Заключительные положения.

6.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Педагогическим Советом и утверждаются заведующим Центром.

6.2.Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.